

## Privacyverklaring voor nabestaanden

Oleahof Uitvaartzorg, gevestigd in Den Helder, KVK nummer 37068926 en bereikbaar via 0223 - 633221 / info@oleahof.nl, verklaart middels deze privacyverklaring vertrouwelijk om te gaan met persoonsgegevens.

Oleahof Uitvaartzorg ontvangt, verzamelt en administreert persoonsgegevens van de overledene en de opdrachtgever/opdrachtgeefster (de nabestaande) die Oleahof Uitvaartzorg opdracht geeft het afscheid (de uitvaart) te begeleiden.

Oleahof Uitvaartzorg gaat zorgvuldig met de persoonsgegevens om en doet er alles aan om misbruik, verlies, onbevoegde toegang en ongewenste openbaarmaking te voorkomen.

Oleahof Uitvaartzorg behoudt zich het recht voor om deze privacyverklaring aan te passen en zo de conformiteit met geldende en toepasselijke wet- en regelgeving te waarborgen.

Oleahof Uitvaartzorg handelt namens de Europese Wet, Algemene Verordening Gegevensbescherming.

### Persoonsgegevens

Oleahof Uitvaartzorg verzamelt persoonsgegevens om een uitvaart, met alles wat daarbij komt kijken, vorm te kunnen geven, met de opdrachtgever/opdrachtgeefster te communiceren en de facturatie/dankkaartjes te kunnen regelen.

- 1) NAW-gegevens (overledene en opdrachtgever/opdrachtgeefster)
- 2) Geboortedatum (overledene en opdrachtgever/opdrachtgeefster)
- 3) Geboorteplaats (overledene en opdrachtgever/opdrachtgeefster)
- 4) Telefoonnummer (opdrachtgever/opdrachtgeefster)
- 5) E-mailadres (opdrachtgever/opdrachtgeefster)
- 6) BSN-nummer (overledene en opdrachtgever/opdrachtgeefster)
- 7) Burgerlijke staat (overledene)
- 8) Dag, uur en plaats overlijden (overledene)
- 9) Gegevens schouwarts
- 10) Verzekeringopolissen (met persoonlijke informatie) (overledene)

De persoonsgegevens worden opgeslagen in een digitaal systeem dat wordt beveiligd met een gebruikersnaam en wachtwoord. De medewerkers van Oleahof Uitvaartzorg hebben afzonderlijk van elkaar een gebruikersnaam en wachtwoord om toegang te krijgen tot het systeem. De medewerkers van Oleahof Uitvaartzorg kunnen opgeslagen bestanden als Word en PDF, behorend bij een overledene, inzien op een server. Ook hiervoor geldt dat een medewerker moet inloggen met een gebruikersnaam en wachtwoord.

Daarnaast werken de medewerkers met een administratieve functie met een boekhoudsysteem (crediteuren, debiteuren) dat is gekoppeld aan het digitale systeem (beveiligd met een gebruikersnaam en wachtwoord).

### Gegevensuitwisseling derden

Oleahof Uitvaartzorg verkoopt persoonsgegevens absoluut niet aan derden.

Oleahof Uitvaartzorg wisselt de persoonsgegevens alleen uit met derden, als een begraafplaats, een crematorium, de drukker en anderen, als dit noodzakelijk is om een afscheid goed te kunnen begeleiden. Denkt u hierbij bijvoorbeeld aan het vastleggen van een dag en tijdstip van een crematie.

Overigens ontvangen derden enkel de persoonsgegevens die er voor hen toe doen. Zo ontvangt de drukker bijvoorbeeld geen BSN nummer.

Oleahof Uitvaartzorg deelt geen persoonsgegevens en gedetailleerde informatie over een afscheid of uitvaart met personen anders dan de opdrachtgever/opdrachtgeefster en derden die een zakelijke dienstverlening aanbieden ten behoeve van het vormgeven van het afscheid.

### Bewaren persoonsgegevens

Oleahof Uitvaartzorg bewaart de gegevens van een afscheid bij voorkeur langer dan 7 jaar, aangezien nabestaanden regelmatig details vernemen van een eerder uitgevoerde uitvaart van een familielid.

Beeldmateriaal, als foto's van personen tijdens een uitvaart, gebruikt Oleahof Uitvaartzorg eventueel voor de website en Social Media na akkoord van de opdrachtgever/opdrachtgeefster.

### Verwijderen persoonsgegevens

Op schriftelijk verzoek zal Oleahof Uitvaartzorg door haar geadmisteerde persoonsgegevens van verzoeker zo spoedig mogelijk uit haar administratie verwijderen, behoudens de informatie welke onder de fiscale bewaarplicht valt.